

Factura Pequeño Contribuyente

FLOR DE MARÍA AZUCENA , ORELLANA JAURIA DE DÍAZ
Nit Emisor: 74112457
FLOR DE MARIA AZUCENA ORELLANA JAURIA
1 AVENIDA CANTON LA UNION 1-20 CANTÓN LA UNION, zona 1,
PARRAMOS, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FB191615-0E23-45C7-B01C-4E6C8C3CB0F0
Serie: FB191615 Número de DTE: 237192647
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 23:02:12
Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 23:02:12

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-411, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-205-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FB191615, número de DTE 237192647 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Flor de María Azucena Orellana Jauria de Díaz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-411 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-205-2025. Conste. Chimaltenango, 31 de julio de 2025.




f.

Flor de María Azucena Orellana Jauria de Díaz
DPI: 2048 22238 0414

Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752555789068	Fecha de Generación: Jul 14, 2025, 11:03 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 23:02:12		
Emisor:	74112457		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	FLOR DE MARIA AZUCENA ORELLANA JAURIA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	FB191615-0E23-45C7-B01C-4E6C8C3CB0F0		
Serie:	FB191615		
Número del DTE:	237192647		
Acuse de recibido:	FCID202520250714T23:02:1306:00FB1916150E2345C7B01C4E6C8C3CB0F0		
Fecha de la consulta:	14/07/2025 23:02:59		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 14/07/2025 11:03:18 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	74112457
NOMBRE	FLOR DE MARÍA AZUCENA, ORELLANA JAURIA DE DÍAZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-411
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-205-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Flor de María Azucena Orellana Jauria de Díaz
Plazo de contratación	Del: 01 /07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitar a los grupos CADER sobre el ordenamiento adecuado y la separación de ambientes en el hogar, y así lograr una mejor condición de vida.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones a grupos CADER sobre el adecuado lavado de manos, y alimentos, para evitar enfermedades en las familias y disminuir los casos de niños con D.A.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en talleres y capacitaciones con recetas nutricionales implementando hortalizas y frutos de la temporada, para una mejor nutrición en las familias.	100%	Finalizado
	Apoyé en talleres de recetas nutritivas y en implementación de huertos familiares en las familias de niños con D.A. para mejorar la nutrición y economía de las familias.	100%	Finalizado

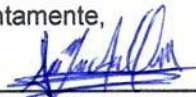
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la elaboración de leche de Soya con el objetivo de contribuir a una buena alimentación de las familias que integran los CADER y familias de los niños con desnutrición.	100%	Finalizado
	Apoyé en talleres con los grupos -CADER- en la elaboración de Té medicinales de chaya, Té manzanilla, Té de Limón, y así contribuir a la economía del hogar.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en el taller de elaboración de Encapsulados y así generar oportunidades de ingresos económicos en los grupos -CADER-.	100%	Finalizado
	Apoyé en el taller de elaboración de Flores Artesanales, y arreglos que se pueden elaborar con las mismas, con el objetivo que puedan generar una fuente de ingresos para su familia.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en capacitar a Jóvenes en tema del Autoestima, y así mejorar su condición de vida.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar a Jóvenes en empoderamiento económico, para que puedan empezar a generar empleo para ellos mismos con la finalidad de mejorar su economía.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar acabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en talleres nutricionales implementando frutos de temporada, con la -OMM- a grupos de mujeres del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones de Derechos Económicos de las Mujeres, con la -OMM- a mujeres, para que puedan vivir de una manera más integrada y plena.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participe durante el periodo de contratación dando seguimiento a la entrega de planificación y actividades semanales e informes mensuales.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


 Flor de María Azucena Orellana Jauría de Díaz
 DPI: 2048 22238 0414
 Celular: 5639 2143

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


 (F)

Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
 Jefe de Sede Departamental Chimaltenango
 con Funciones Temporales
 DICORER-MAGA

